





	капитального ремонта (далее – принимающие ОУ) с учетом имеющихся условий: - сменность занятий; график питания; - продолжительность занятий и перерывов между ними; расписание уроков; - расписание занятий внеурочной деятельности; - расписание кружков и объединений (в рамках ДО); - корректировка графиков дежурств администрации, договоров с медицинским учреждением; - оснащенность средствами обучения и воспитания;	года		
5	Ознакомление с условиями организации образовательного процесса в принимающей школе с выездом на место	до 25.12.2023 года	Рабочая группа	Протокол заседания Рабочей группы
6	Разработка Положений о порядке организации образовательного процесса обучающихся на период проведения капитального ремонта	до 25.01.2024 года	Рабочая группа	Приказ директора об утверждении Положения
7	Разработка и утверждение совместного плана организации образовательного процесса обучающихся на период проведения капитального ремонта	до 25.01.2024 года	Рабочая группа	Приказы директоров ОУ об утверждении совместного плана мероприятий
8	Создание инициативной группы из числа наиболее активных родителей (законных представителей) обучающихся. Проведение заседания Совета родителей ОУ, классных родительских собраний: - информирование родителей (законных представителей) обучающихся о предстоящем капитальном ремонте, - сроках его проведения, - особенностях организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта	до 25.12.2023 года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Протоколы Совета родителей, родительских собраний  Официальный сайт ОУ и социальные сети ОУ
9	Организация сетевой формы реализации образовательных программ в части использования материально-технической базы принимающей ОУ, в связи с проведением ремонтных работ.	до 25.01.2024 года	Директор	Договора о сетевом взаимодействии школ № 1 от 09.01.2024



10	Проведение мероприятий по созданию условий в принимающей школе для осуществления образовательного процесса на период проведения капитального ремонта: - оценка состояния учебных помещений, мебели, оргтехники	до 25.12.2023 года	Директор	По согласованию с директорами принимающих ОУ. Проведение косметического ремонта учебного кабинета (при необходимости)
11	Обеспечение бесплатной перевозки обучающихся: - выявление потребности в подвозе и разработка и согласование маршрута; - изменение графика движения школьного автобуса	до 25.01.2024 года	заместитель директора по УВР	
12	Информирование Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики о включении в капитальный ремонт здания столовой и ее оснащении	до 25.12.2023 года	Директор	Информационное письмо
13	Разработка мероприятий и графика по организации перевоза и складирования мебели и оборудования ОУ на период капитального ремонта	до 01.02.2024 года	Рабочая группа Заведующий хозяйством	Определение складских помещений, привлечение волонтеров из числа родителей для организации погрузочно-разгрузочных работ и перевозки, помощи в организации учебного пространства на территории принимающих ОУ
14	Комиссионное определение состояния школьной мебели, учебников. Выявление подлежащих списанию. Составление износного. Определение потребности и составление заявки на новые комплекты мебели, оборудования и замену учебников в условиях работы после завершения капитального ремонта.	до 01.02.2024 года	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер, заведующие кабинетов, педагог- библиотекарь	
15	Создание группы по формированию фото и видео фиксации этапов капитального ремонта и размещению на официальном сайте ОУ	до 25.12.2023 года	Члены группы	Приказ директора ОУ о назначении ответственных лиц